

Република Србија / АП Војводина
Предшколска установа
„Драгољуб Удицки“
Број: 415/19
Дана: 21.03.2019. године
К и к и н д а, Доситејева 43.
тел/факс: 0230/422-530 или 421-230
е-mail: dudicki@predskolskakikinda.edu.rs
ПИБ 101079643
Матични број: 08021023

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предшколска установа „Драгољуб Удицки“
Доситејева 43,
23300 Кикинда
ПИБ 101079643**

**ЈАВНА НАБАВКА – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена
подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2019

Март 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2/2019, 415/19-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 2/2019, 415/19-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди
ЈН бр 2/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13.
IV	Критеријуми за доделу уговора	19.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	20.
VI	Модел уговора	70.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	80.

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 88 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке бр. 2/2019 су радови – **Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди**
Назив и ознака из ОРН: 45000000 – грађевински радови, 45330000 – водоинсталатерски и санитарни радови

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Набавка се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Рбр.	ОПИС	ј.м.	КОЛ.
	Општа напомена:		
	Све јединачне цене треба да садрже трошкове материјала, транспорта, радне снаге и свих потребних помоћних материјала (радне скеле, оплате и слично), као и трошкове доказивања квалитета уграђених материјала (атесте и сертификате) и изведених радова (у складу са важећим техничким прописима). Атести морају да буду у складу са важећим законима и стандардима. Извођач је дужан да на захтев надзорног органа све атесте материјала достави пре њихове уградње. Сви радови се морају извести у складу са важећим нормативима, стандардима и пројектом захтеваним квалитетом за ту врсту радова. Пре почетка радова обавезно све мере проверити на лицу места. Извођач је обавезан да за све позиције радова у јединачну цену је обавезно укалкулисати завршно чишћење и трошкове одлагања грађевинског шута и осталог материјала насталог рушењем и демонтажом, на градску комуналну депонију или да прибави мишљење од надлежне комуналне инспекције о локацији за бесплатно депоновање шута.		
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ		
1.1.	Демонтажа постојећег плафона од пвц ламперије (тзв Хантер-Даглас) у санитарним чворовима и кухињама објекта, изношење из објекта, утовар у возило и одвоз на депонију до 5км. Обрачун по м ² .		
	Приземље	м ²	100,00
	Спрат	м ²	40,00
1.2.	Вађење постојећег пода од ПВЦ плоча постављених преко цементне кошуљице у лепку са скидањем околне ивичне лајсне, изношење из објекта, утовар у возило и одвоз на депонију до 5км. Плоче је потребно пажљиво демонтирати без оштећена подлоге. Јединачном ценом је обухваћено, чишћење пода од остатака заосталог лепка и неравнина и поправка евентуално оштећене цементне кошуљице која се процењује на 10% од укупне површине предметног пода. Обрачун по м ² .		
	Приземље	м ²	335,00
	Спрат	м ²	320,00

1.3.	Демонтажа постојећих санитарија у санитарним чворовима и кухињама објекта, са изношењем из објекта, утоваром у возило и одвозом на депонију до 5км. Обрачун по комаду.		
	Приземље		
	умиваоник за децу са огледалом.	ком.	18,00
	дечија вц шоља са пвц даском и водокотлићем.	ком.	9,00
	туш када са туш батеријом за топлу и хлану воду.	ком.	6,00
	батерија за топлу и хлану воду.	ком.	20,00
	електрични бојлер од 50 и 80 литара литара.	ком.	4,00
	сливници у поду 15*15цм.	ком.	10,00
	метална сливна решетка.	ком.	1,00
	Спрат		
	умиваоник за децу са огледалом.	ком.	6,00
	дечија вц шоља са пвц даском и водокотлићем.	ком.	6,00
	вц шоља са пвц даском и водокотлићем.	ком.	2,00
	туш када са туш батеријом за топлу и хлану воду.	ком.	2,00
	батерија за топлу и хлану воду.	ком.	10,00
	електрични бојлер од 50 и 80 литара литара.	ком.	3,00
	сливници у поду 15*15цм.	ком.	10,00
1.4.	Пажљива демонтажа и привремено одлагање у приручном магацину санитарне галантерије у дечијим санитарним чворовима, марке " Кимберли - Кларк " ради њене поновне монтаже. Јединачном ценом обухватити и поновну монтажу галантерије по завршетку радова у санитарним чворовима. Евентуално потребан ситан потрошни материјал за уградњу укулкулисати у јединачну цену. Обрачун по комаду.		
	држач за сапун	ком.	12,00
	држач за папир	ком.	6,00
1.5.	Рушење постојећих преградних зидова висине 1,60м у дечијим санитарним чворовима, са изношењем шута из објекта, утоваром у возило и одношењем на депонију до 5км. Обрачун по м ³ .		
	Приземље	м ³	3,80
	Спрат	м ³	1,20
1.6.	Демонтажа постојећих светиљки у санитарним чворовима и кухињама са износењем из објекта, утоваром и одвозом на депонију до 5км. Обрачун по комаду.	ком.	30,00

1.7.	Пажљива демонтажа и поновна монтажа заштитне облоге радијатора. Облога се састоји од носећих челичних стубова од ХОП профили 25*25мм и хоризонталне дрвене заштитне ограде, коју чине 3 подужне даске као и покривна даска парапета прозора. Висина ограде је 1,05м, са Челична конструкција је завртњевима повезана за постојећи под објекта а даске су завртњевима повезане за челичне стубове. Обрачун по м ² развијене ширине ограде.	м ²	60,00
1.8.	Израда заштитне преграде од пвц фолија, на делу радне собе на спрату објекта, за потребе извођења радова у санитарним чворовима. Фолију је тако повезати са подом, плафоном и зидовима радне собе, да онемогући продор прашине која настеје приликом извођења радова. Ширина пролазног коридора у радној соби треба оставити да је минимум 1,00м. Обрачун по м ² преграде.	м ²	150,00
2.	ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ		
2.1.	Израда нове инсталације водовода и канализације на спрату објекта. Овим радовима је обухваћено вађење постојеће инсталације водовода у зидовима објекта као и демонтажу инсталације канализације постављену у зидовима и окачена о армирано-бетонску плочу у приземљу објекта и њихова замена нови цевоводом од пластике . По постављању нове инсталације водовода и канализације, потребно је настале жљебове испунити бетоном и малтером и изравнати са постојећим плочицама, да би се могле касније лепити нове плочице на постојеће плочице. Јединична цена која се формира по комаду санитарног простора са описаним садржајем санитарија и површином истог, обухвата све радове на набавци цевног материјала, пратећим грађевинским радовима (вађењу постојеће инсталације, пробијање отвора, шлицовање, бетонирање, малтерисањем и др), уградњи цевног материјала са свим елементима за качење и изолацијама, испитивање и дезинфекција уграђене мреже и пуштање у функцију инсталације. Инсталације водовода и канализације се прикључују на постојеће вертикале из приземља објекта.		
	Санитарни чвор поред радне собе са садржајима 4 вц шоље, туш кабине, 3 умиваоника, 5 батерија за топлу и хладну воду, бојлера од 80 литара и 3 сливника, површине цца 20м ² .	ком.	2,00
	Кухиња са садржајима 1 батерије за хладну и топлу воду, 2 троделене судопере и 1 сливника, површине цца 16,50м ² .	ком.	1,00
2.2.	Израда нове инсталације водовода и канализације у приземљу објекта. Овим радовима је обухваћено вађење постојеће инсталације водовода и канализације у зидовима и подовима и њихова замена нови цевоводом од пластике . По постављању инсталације у зидовима и подовима потребно је настале жљебове испунити бетоном и малтером и изравнати са постојећим плочицама, да би се могле касније лепити нове плочице на постојеће плочице.		

	Јединична цена које се формира по комаду санитарног простора са описаним садржајем санитарија и површином истог, обухвата све радове на набавци цевног материјала, пратећим грађевинским радовима (вађењу постојеће инсталације, пробијање отвора, шлицовање, бетонирање, малтерисањем и др), уградњи цевног материјала са свим елементима за качење и изолацијама, испитивање и дезинфекција уграђене мреже и пуштање у функцију инсталације. Инсталације водовода прикључити на постојећи прикључак у приземљу док је канализацију потребно прикључити на постојеће спољне шахтове канализације за шта је потребно урадити спој на канализациони шахт у дворишту за сваки прикључак (удаљеност шахт од 1,00 до 4,00м).		
	Санитарни чвор поред радне собе са садржајима 4 вц шоље, туш кабине, 6 умиваоника, 7 батерија за топлу и хладну воду, бојлера од 80 литара и 4 сливника, површине цца 20м ² .	ком.	3,00
	Кухиња са садржајима 4 батерије за хладну и топлу воду, 3 троделене судопере, 1 сливника и 1 великог сливника, површине цца 40м ² .	ком.	1,00
2.3.	Набавка и монтажа нових санитарних уређаја I класе по доле наведеној спецификацији.		
	Обрачун по комаду.		
	Набавка, пренос и монтажа комплетне санитарне опреме дечијег ВЦ-а која се састоји од: монтажног инсталационог елемента за децу и малу децу за ВЦ шољу висине уградње 112 цм са нискошумним уградним водокотлићем Геберит Дуофих или слично и штедљивом двоколичинском (6/4, 5/3 лит.) пластичном типком за активирање испирања Геберит Сигма 2 или слично, конзолне керамичке ВЦ шоље I класе, за 6 лит испирање, облика и боје по избору Инвеститора, одигнуте од пода мин. 6 цм са седиштем и поклопцем и кутијом за тоалет папир. Инсталациони елемент је самоносив за уградњу у сувомонтажну зидну или предзидну конструкцију обложену гипскартонским плочама, комплет са интегрисаним угаоним вентилом прикључка воде 1/2", нискошумним уливним вентилом, одводним коленом д90/110 мм са звучно изолованом обујмицом, спојним комадом за ВЦ шољу са спојним манжетама и сетом звучне изолације, вијцима за учвршћење керамике и свим потребним прибором за уградњу према упутама понуђеног произвођача.	ком.	22,00
	Набавка и монтажа дечијих умиваоника са комплетним сифонима ,вентилима и батеријом за топлу и хладну воду.	ком.	26,00
	Набавка и монтажа пластичне туш каде димензије 80*80цм са комплетним сифонима, вентилима, хромираним посудама за сапун и и туш батеријом за топлу и хладну воду.	ком.	5,00
	Набавка и монтажа кадице за купање беба са туш батеријом за топлу и хладну воду.	ком.	2,00

	Набавка, пренос и монтажа комплетне санитарне опреме ВЦ-а која се састоји од: монтажног инсталационог елемента за ВЦ шољу висине уградње 112 цм са нискошумним уградним водокотлићем Геберит Дуофих или слично и штедљивом двоколичинском (6/4, 5/3 лит.) пластичном типком за активирање испирања Геберит Сигма 2 или слично, конзолне керамичке ВЦ шоље I класе, за 6 лит испирање, облика и боје по избору Инвеститора, одигнуте од пода мин. 6 цм са седиштем и поклопцем и кутијом за тоалет папир. Инсталациони елемент је самоносив за уградњу у сувомонтажну зидну или предзидну конструкцију обложену гипскартонским плочама, комплет са интегрисаним угаоним вентилом прикључка воде ½", нискошумним уливним вентилом, одводним коленом д90/110 мм са звучно изолованом обујмицом, спојним комадом за ВЦ шољу са спојним манжетама и сетом звучне изолације, вијцима за учвршћење керамике и свим потребним прибором за уградњу према упутама понуђеног произвођача.	ком.	2,00
	Набавка и монтажа кухињске батерије за топлу и хладну воду.	ком.	3,00
	Набавка и монтажа електричног бојлера величине 80 литера са комплетним припадајући прибором. Постојећи напојни кабл је потребно уградити у зид а не као што је сад био надзидан.	ком.	7,00
	Набавка и монтажа електричног бојлера величине 50 литера са комплетним припадајући прибором. Напојни кабл је потребно уградити у зид.	ком.	1,00
	Набака и монтажа огледала у санитарним чворовима, димензија цца 50*50цм.	ком.	35,00
2.4.	Набавка и монтажа преграде од пвц материјала беле боје између вц шоља за децу. Преграда се изводи у раму од пвц профила дебљине 5цм уздигнута од пода за 10цм ширине 1,00м и укупне висине 1,10м, са испуном од пвц пуне плоче дебљине 2цм. Преграда се мора повезати за под и зид санитарног чвора. Јединачном ценом је обрачун и сав потребан приручни и помоћни материјал за монтажу преграде. Извођачу се оставља могућност да предложи евентуално другачије решење за преграду, са којим се претходно морају сложити надзорни орган и Инвеститор. Обрачун по комаду.	ком.	14,00
3.	ГИПСАРСКИ РАДОВИ		

3.1.	Набавка материјала и израда спуштеног плафона од влагоотпорних гипс картонских плоча у санитарним чворовима на месту демонтираних плафона од пластичне ламперије. Спуштени плафон извести у складу са упутствима произвођача материјала за зид (Knauf, Rigips или др.). Спуштени плафон извести на висини од 3,35м од коте постојећег пода. Јединачном ценом обухватити и обраду спојева гипс картонских плоча (тзв бандажирање) која мора бити у квалитету Q2 - преглетовани спој. Спуштени плафон у приземљу објекта потребно је извести са потребним бројем ревизионих окана за потребе интервенције на инсталацијама, што ће се договорити са надзорним органом. Овом позицијом је обухваћена и израда спуштеног плафона у новој просторији оставе на спрату. Обрачун по м ² плафона.	м ²	140,00
3.2.	Набавка материјала и израда гипс-картонског зида од влагоотпорних гипс картонских плоча у санитарним чвору за куварице. Зид се изводи изнад постојећег зида од опеке д=16цм са плочицама, на висини од 2,20м па до 3,60м односно до армирано-бетонске плоче спрата. Препорика извођачу је да се зид са обе стране изведе са двостуком плочом. Зид извести у складу са упутствима произвођача материјала за зид (Knauf, Rigips или др.). Зид тако извести да са спољње стране површина новозалепљених зидних плочицама преко постојећих плочица и новог зида од гипса буде равна. Јединачном ценом обухватити и обраду спојева гипс картонских плоча (тзв бандажирање) која мора бити у квалитету Q2 - преглетовани спој. Овом позицијом је обухваћена и израда једног зида у новој просторији оставе на спрату. Обрачун по м ² зида.	м ²	8,00
3.3.	Набавка материјала и израда једноструке облоге рама водокотлића и држача конзолне ВЦ шоље (Геберит или слично) која се састоји од двоструке влагоотпорне гипс картонске плоче. Зид извести у складу са упутствима произвођача материјала за зид (Knauf, Rigips или др. Јединачном ценом обухватити и обраду спојева гипс картонских плоча (тзв бандажирање) која мора бити у квалитету Q2 - преглетовани спој, израду хидраизолације гипс-картонских плоча, као и израду продора у зидовима за потребе рама водокотлића и држача конзолне ВЦ шоље. Обрачун по м ² зида.	м ²	35,00
4.	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ		

4.1.	Набавка, транспорт и постављање зидних керамичких плочица I класе у санитарним чворовима и кухињама, преко постојећи зидних керамичких плочица. Пре постављања плочица потребно је испитати постојећу подлогу од плочица и евентуалну лоше плочице одстранити а празан простор испунити подлогом од продужног малтера или лепка за плочице. Процењена количина ових радова 15% од укупне површине што улази у јединачну цену. Пре лепљења плочица потребно је постојеће плочице намазати прајмером за боље пријањање плочице. Плочице се лепе на постојеће плочице системом фуга на фугу лепком за лепљење плочице на плочице. По завршетку радова потребно је фуге између плочица исфуговати водоотпорном масом за фуговање, која мора бити и отпорна на појаву буђи. Јединачном ценом обухватити и израду продора у зидовима за потребе санитарних уређаја, њихова обрада хидраизолационим малтерима, завршно чишћење постављених плочица и уградњу угаоних пвц лајсни на угловима. За све примењене материјале Извођач је дужан да поступи складу са упутствима произвођача чије материјале користи. Боја и дезен плочица су по избору Инвеститора. Обрада квантова око отвора улази у јединачну цену. Обрачун по м² површине изведених плочица.	м ²	780,00
4.2.	Набавка, транспорт и постављање зидних керамичких плочица I класе у санитарним чворовима преко новоизведене облоге од двоструких влагоотпорних гипс-картонских плоча, којима су обложени рама водокотлића и држача конзолне ВЦ шоље (Геберит или слично). Плочице се лепе системом фуга на фугу лепком за лепљење плочица. По завршетку радова потребно је фуге између плочица исфуговати водоотпорном масом за фуговање, која мора бити и отпорна на појаву буђи. Јединачном ценом обухватити и израду продора у зидовима за потребе санитарних уређаја, њихова обрада хидраизолационим малтерима, завршно чишћење постављених плочица и уградњу угаоних пвц лајсни на угловима. За све примењене материјале Извођач је дужан да поступи складу са упутствима произвођача чије материјале користи. Боја и дезен плочица су по избору Инвеститора. Обрада квантова око отвора улази у јединачну цену. Обрачун по м² површине изведених плочица.	м ²	45,00

4.3.	Набавка, транспорт и постављање подних керамичких плочица I класе у санитарним чворовима и кухињама, преко постојећи подних керамичких плочица. Пре постављања плочица потребно је испитати постојећу подлогу од плочица и евентуалну лоше плочице одстранити а празан простор испунити подлогом од продужног малтера или лепка за плочице. Процењена количина ових радова 15% од укупне површине што улази у јединачну цену. Пре лепљења плочица потребно је постојеће плочице намазати прајмером за боље пријањање плочице. Плочице се лепе на постојеће плочице системом фуга на фугу лепком за лепљење плочице на плочице а нивелишу се у складу са положајем посојећих сливних решетки у поду. По завршетку радова потребно је фуге између плочица исфуговати водоотпорном масом за фуговање, која мора бити и отпорна на појаву буђи. Јединачном ценом обухватити и израду продора у подовима за потребе санитарних уређаја, њихова обрада хидраизолационим малтерима и завршно чишћење постављених плочица. За све примењене материјале Извођач је дужан да поступи складу са упутствима произвођача чије материјале користи. Боја и дезен плочица су по избору Инвеститора. Обрачун по м ² површине изведених плочица.	м ²	185,00
5.	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ		
5.1.	Набавка и монтажа хомогене винил подне облоге дебљине минимално 2 mm у ролни ширине минимално 200 cm, са следећим техничким карактеристикама:		
	Тежина максимално 2800 gr/ m2		
	Погодан за употребу столица са точковима		
	ИQ ПУР заштита против хабања, мрља и прљавштине		
	Коефицијент заосталог улегнућа 0,02 mm		
	Постојаност боја минимално 6 према ISO 105-B02		
	Антибактеријски и антиалергијски		
	Спорогоривост BFL-S1 према ISO 13501-1		
	Антистатик		
	Термичка проводљивост максимално 0,01м2K / W.		
	Технички подаци узети за ПВЦ под типа Оптима ИQ (Таркет) а важи и било који други производ другог произвођача са истим или бољим техничким карактеристикама.		
	Боја и дезен по избору Инвеститора.		
	Обрачун по м ² пода.		
	Приземље	м ²	335,00
	Спрат	м ²	320,00
5.2.	Набавка и монтажа ПВЦ лајсне 2x4cm, за спој пода и зида. Обрачун по м ¹ лајсне.	м ¹	445,00
5.3.	Набавка и монтажа металне лајсне, на месту сучељавања новог пвц и постојећих подова од ламината и керамичких плочица. Обрачун по м ¹ лајсне.	м ¹	35,00
6.	МОЛЕРСКИ РАДОВИ		

6.1.	Глетовање новоизведених гипс картонских плафона и зидова глет масом у два слоја. Обрачун по м ² .	м ²	165,00
6.2.	Бојење припремљених зидова и плафона полудисперзионом белом бојом најмање два пута или до постизања пуне обојености. Овом позицијом су обухваћена и бојење плафона кухиње и зидова нове оставе на спрату. Обрачун по м ² .	м ²	165,00
7.	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ		
7.1.	Набавка и монтажа нових лед надградних светиљки у санитарним просторијама и кухињама. У санитарним чворовима се постављају надградних лед панели од 24W, док се у кухињама постављају надградни лед панели 36-40W. Изглед и боја панела по избору Инвеститора. Обрачун по комаду.		
	Лед расвета у санитарним чворовима.	ком.	24,00
	Лед расвета у кухињама.	ком.	6,00
7.2.	Прерада постојећа електроинсталације у санитарним чворовима за потребе новог лед осветлења, са уградњом нових утичника. Обрачун по комаду.	ком.	24,00

Квалитети обезбеђивања: Гаранција за извршене радове – минимално две године од дана завршетка радова.

Рок за извођење радова је 30 дана од дана увођења у посао . Почетак радова је планиран након завршетка школске године односно 24.06.2019.

Место извођења радова – вртић „Плави чуперак“, Бранка Радичевића ББ, 23300 Кикинда

Могућност за понуђаче: Обилазак локације за извођење радова – Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси 2 (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације. Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца dudicki@predskolskakikinda.edu.rs. Обилазак локације могуће је извршити најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуда, радним даном у времену 08:00 - 14:00 часова. Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду имају могућност да изврше обилазак локације за извођење радова што ће се евидентирати, попуњавањем и овером Обрасца бр. 9 из конкурсне документације. Обилазак понуђачи потврђују прилагањем обрасца **потврде о обиласку локације** коју издаје наручилац уз понуду.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да нема неликвидности у периоду од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.	Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач је дужан да поседује следеће сертификате: 1.1. да поседује сертификат система управљања квалитетом серије ISO 9001 или одговарајући; 1.2. да поседује сертификат система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001 или одговарајући ; 1.3. да поседује сертификат анти корупцијски систем ISO 37001 или одговарајући; 1.4. да поседује сертификат управљања безбедношћу и заштитом информација ISO 27001 или одговарајући; 1.5. да поседује сертификат менаџмент ризиком серије ISO 31000 или одговарајући; 1.6. да поседује сертификат систем менаџмента енергијом ISO 50001 или одговарајући; 1.7. да поседује сертификат система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или одговарајући;	Понуђач ће доставити копије важећих захтеваних сертификата.
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	једно теретно возило носивости до 1,2 тоне	Копија саобраћајних дозвола за возила Фотокопија полисе осигурања

4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Минимум 6 запослених радника на одређено или неодређено време или ангажована другим уговором у складу са Законом о раду (из којих се види да ће у периоду извођења радова бити радно ангажовани код понуђача) од којих је: • 1 одговорни извођач радова грађевинске струке са лиценцом (400 или 401 или 410 или 411 или 800) • 2сертификована подполагача • 2 керамичара • 1 гипсар	• Фотокопија уговора о раду или фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање • копија важеће лиценце • Копија сертификата о подполагачким радовима

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2., дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до

4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

- Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

- Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани**

криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

Потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.

- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- Понуђач ће доставити копије важећих захтеваних сертификата.

- 3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- Копија саобраћајних дозвола за возила

Фотокопија полисе осигурања

4) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**

- Фотокопија уговора о раду или фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање
- Копија важеће лиценце
- Копија сертификата о подполагачким радовима

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок за извођење радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Менично овлашћење за добро извршење посла (Образац 7).
- 8) Менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року (Образац 8)
- 9) Образац потврде о обиласку локације (Образац 9)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави
чуперак“ у Кикинди, ЈН број 2/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....
[навести предмет јавне набавке]

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.Б.	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧН А ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	ЈЕДИНИЧН А ЦЕНА СА ПДВ-ОМ	СТО-ПА (%)	ПДВ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ
	1.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
	Опште напомене:								
	Све јединачне цене треба да садрже трошкове материјала, транспорта, радне снаге и свих потребних помоћних материјала (радне скеле, оплате и слично), као и трошкове доказивања квалитета уграђених материјала (атесте и сертификате) и изведених радова (у								

складу са важећим техничким прописима). Атести морају да буду у складу са важећим законима и стандардима. Извођач је дужан да на захтев надзорног органа све атесте материјала достави пре њихове уградње. Сви радови се морају извести у складу са важећим нормативима, стандардима и пројектом захтеваним квалитетом за ту врсту радова. Пре почетка радова обавезно све мере проверити на лицу места. Извођач је обавезан да за све позиције радова у јединачну цену је обавезно укалкулисати завршно чишћење и									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	трошкове одлагања грађевинског шута и осталог материјала насталог рушењем и демонтажом, на градску комуналну депонију или да прибави мишљење од надлежне комуналне инспекције о локацији за бесплатно депоновање шута.								
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ								
1.1.	Демонтажа постојећег плафона од пвц ламперије (тзв Хантер-Даглас) у санитарним чворовима и кухињама објекта, изношење из објекта, утовар у возило и одвоз на депонију до 5км. Обрачун по м ² .								
	Приземље	м ²	100,00						
	Спрат	м ²	40,00						

1.2.	Вађење постојећег пода од ПВЦ плоча постављених преко цементне кошуљице у лепку са скидањем околне ивичне лајсне, изношење из објекта, утовар у возило и одвоз на депонију до 5км. Плоче је потребно пажљиво демонтирати без оштећена подлоге. Јединачном ценом је обухваћено, чишћење пода од остатака заосталог лепка и неравнина и поправка евентуално оштећене цементне кошуљице која се процењује на 10% од укупне површине предметног пода. Обрачун по м ² .								
	Приземље	м ²	335,00						
	Спрат	м ²	320,00						
1.3.	Демонтажа постојећих санитарија у								

	санитарним чворовима и кухињама објекта, са изношењем из објекта, утоваром у возило и одвозом на депонију до 5км. Обрачун по комаду.								
	Приземље								
	умиваоник за децу са огледалом.	ком.	18,00						
	дечија вц шоља са пвц даском и водокотлићем.	ком.	9,00						
	туш када са туш батеријом за топлу и хлану воду.	ком.	6,00						
	батерија за топлу и хлану воду.	ком.	20,00						
	електрични бојлер од 50 и 80 литара литара.	ком.	4,00						
	сливници у поду 15*15цм.	ком.	10,00						
	метална сливна решетка.	ком.	1,00						
	Спрат								
	умиваоник за децу са огледалом.	ком.	6,00						
	дечија вц шоља са	ком.	6,00						

	пвц даском и водокотлићем.								
	вц шоља са пвц даском и водокотлићем.	ком.	2,00						
	туш када са туш батеријом за топлу и хлану воду.	ком.	2,00						
	батерија за топлу и хлану воду.	ком.	10,00						
	електрични бојлер од 50 и 80 литара литара.	ком.	3,00						
	сливници у поду 15*15цм.	ком.	10,00						

1.4.	Пажљива демонтажа и привремено одлагање у приручном магацину санитарне галантерије у дечијим санитарним чворовима, марке " Кимберли - Кларк " ради њене поновне монтаже. Јединачном ценом обухватити и поновну монтажу галантерије по завршетку радова у санитарним чворовима. Евентуално потребан ситан потрошни материјал за уградњу укулкулисати у јединачну цену. Обрачун по комаду.								
	држач за сапун	ком.	12,00						
	држач за папир	ком.	6,00						
1.5.	Рушење постојећих преградних зидова висине 1,60м у дечијим санитарним чворовима, са изношењем шута из								

	објекта, утоваром у возило и одношењем на депонију до 5км. Обрачун по м ³ .								
	Приземље	м ³	3,80						
	Спрат	м ³	1,20						
1.6.	Демонтажа постојећих светиљки у санитарним чворовима и кухињама са износешањем из објекта, утоваром и одвозом на депонију до 5км. Обрачун по комаду.	ком.	30,00						
1.7.	Пажљива демонтажа и поновна монтажа заштитне облоге радијатора. Облога се састоји од носећих челичних стубова од ХОП профили 25*25мм и хоризонталне дрвене заштитне ограде, коју чине 3 подужне даске као и покривна даска парапета прозора. Висина ограде је 1,05м, са Челична	м ²	60,00						

	конструкција је завртњевима повезана за постојећи под објекта а даске су завртњевима повезане за челичне стубове. Обрачун по м ² развијене ширине ограде.								
1.8.	Израда заштитне преграде од пвц фолија, на делу радне собе на спрату објекта, за потребе извођења радова у санитарним чворовима. Фолију је тако повезати са подом, плафоном и зидовима радне собе, да онемогући продор прашине која настеје приликом извођења радова. Ширина пролазног коридора у радној соби треба оставити да је минимум 1,00м. Обрачун по м ² преграде.	м ²	150,00						

2.	ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ								
2.1.	Израда нове инсталације водовода и канализације на спрату објекта. Овим радовима је обухваћено вађење постојеће инсталације водовода у зидовима објекта као и монтажу инсталације канализације постављену у зидовима и окачена о армирано-бетонску плочу у приземљу објекта и њихова замена нови цевоводом од пластике . По постављању нове инсталације водовода и канализације, потребно је настале жљебове испунити бетоном и малтером и изравнати са постојећим плочицама, да би се								

могле касније лепити нове плочице на постојеће плочице. Јединична цена која се формира по комаду санитарног простора са описаним садржајем санитарија и површином истог, обухвата све радове на набавци цевног материјала, пратећим грађевинским радовима (вађењу постојеће инсталације, пробијање отвора, шлицовање, бетонирање, малтерисањем и др), уградњи цевног материјала са свим елементима за качење и изолацијама, испитивање и дезинфекција уграђене мреже и пуштање у функцију инсталације. Инсталације									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	водовода и канализације се прикључују на постојеће вертикале из приземља објекта.								
	Санитарни чвор поред радне собе са садржајима 4 вц шоље, туш кабине, 3 умиваоника, 5 батерија за топлу и хладну воду, бојлера од 80 литара и 3 сливника, површине цца 20м ² .	ком.	2,00						
	Кухиња са садржајима 1 батерије за хладну и топлу воду, 2 троделене судопере и 1 сливника, површине цца 16,50м ² .	ком.	1,00						
2.2.	Израда нове инсталације водовода и канализације у приземљу објекта. Овим радовима је обухваћено вађење постојеће инсталације водовода и канализације у								

зидовима и подовима и њихова замена нови цевоводом од пластике . По постављању инсталације у зидовима и подовима потребно је настале жљебове испунити бетоном и малтером и изравнати са постојећим плочицама, да би се могле касније лепити нове плочице на постојеће плочице. Јединична цена које се формира по комаду санитарног простора са описаним садржајем санитарија и површином истог, обухвата све радове на набавци цевног материјала, пратећим грађевинским радовима (вађењу постојеће инсталације, пробијање отвора, шлицовање,									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

бетонирање, малтерисањем и др), уградњи цевног материјала са свим елементима за качење и изолацијама, испитивање и дезинфекција уграђене мреже и пуштање у функцију инсталације. Инсталације водовода прикључити на постојећи прикључак у приземљу док је канализацију потребно прикључити на постојеће спољне шахтове канализације за шта је потребно урадити спој на канализациони шахт у дворишту за сваки прикључак (удаљеност шахт од 1,00 до 4,00м).									
Санитарни чвор поред радне собе са	ком.	3,00							

	садржајима 4 вц шоље, туш кабине, 6 умиваоника, 7 батерија за топлу и хладну воду, бојлера од 80 литара и 4 сливника, површине цца 20м ² .								
	Кухиња са садржајима 4 батерије за хладну и топлу воду, 3 троделене судопере, 1 сливника и 1 великог сливника, површине цца 40м ² .	ком.	1,00						
2.3.	Набавка и монтажа нових санитарних уређаја I класе по доле наведеној спецификацији. Обрачун по комаду. Набавка, пренос и монтажа комплетне санитарне опреме дечијег ВЦ-а која се састоји од: монтажног инсталационог елемента за децу и малу децу за WЦ шољу висине								

уградње 112 цм са нискошумним уградним водокотлићем Геберит Дуофих или слично и штедљивом двоколичинском (6/4, 5/3 лит.) пластичном типком за активирање испирања Геберит Сигма 2 или слично, конзолне керамичке WЦ шоље I класе, за 6 лит испирање, облика и боје по избору Инвеститора, одигнуте од пода мин. 6 цм са седиштем и поклопцем и кутијом за тоалет папир. Инсталациони елемент је самоносив за уградњу у сувомонтажну зидну или предзидну конструкцију обложену гипскартонским плочама, комплет са интегрисаним									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

угаоним вентилом прикључка воде ½", нискошумним уливним вентилом, одводним коленом д90/110 мм са звучно изолованом обујмицом, спојним комадом за ВЦ шољу са спојним манжетама и сетом звучне изолације, вијцима за учвршћење керамике и свим потребним прибором за уградњу према упутама понуђеног произвођача.								
Набавка и монтажа дечијих умиваоника са комплетним сифонима ,вентилима и батеријом за топлу и хладну воду.	ком.	26,00						
Набавка и монтажа пластичне туш каде димензије 80*80цм са комплетним сифонима, вентилима, хромираним	ком.	5,00						

	посудама за сапун и и туш батеријом за топлу и хладну воду.								
	Набавка и монтажа кадице за купање беба са туш батеријом за топлу и хладну воду.	ком.	2,00						
	Набавка, пренос и монтажа комплетне санитарне опреме ВЦ-а која се састоји од: монтажног инсталационог елемента за ВЦ шољу висине уградње 112 цм са нискошумним уградним водокотлићем Геберит Дуофих или слично и штедљивом двоколичинском (6/4, 5/3 лит.) пластичном типком за активирање испирања Геберит Сигма 2 или слично, конзолне керамичке ВЦ шоље I класе, за 6 лит испирање,	ком.	2,00						

облика и боје по избору Инвеститора, одигнуте од пода мин. 6 цм са седиштем и поклопцем и кутијом за тоалет папир. Инсталациони елемент је самоносив за уградњу у сувомонтажну зидну или предзидну конструкцију обложену гипскартонским плочама, комплет са интегрисаним угаоним вентилом прикључка воде ½", нискошумним уливним вентилом, одводним коленом д90/110 мм са звучно изолованом обујмицом, спојним комадом за ВЦ шољу са спојним манжетама и сетом звучне изолације, вијцима за учвршћење керамике и свим потребним									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

прибором за уградњу према упутама понуђеног произвођача.									
Набавка и монтажа кухињске батерије за топлу и хладну воду.	ком.	3,00							
Набавка и монтажа електричног бојлера величине 80 литера са комплетним припадајући прибором. Постојећи напојни кабл је потребно уградити у зид а не као што је сад био надзидан.	ком.	7,00							
Набавка и монтажа електричног бојлера величине 50 литера са комплетним припадајући прибором. Напојни кабл је потребно уградити у зид.	ком.	1,00							
Набака и монтажа огледала у санитарним чворовима, димензија цца 50*50цм.	ком.	35,00							

2.4.	Набавка и монтажа преграде од пвц материјала беле боје између вц шоља за децу. Преграда се изводи у раму од пвц профила дебљине 5цм уздигнута од пода за 10цм ширине 1,00м и укупне висине 1,10м, са испуном од пвц пуне плоче дебљине 2цм. Преграда се мора повезати за под и зид санитарног чвора. Јединачном ценом је обрачун и сав потребан приручни и помоћни материјал за монтажу преграде. Извођачу се оставља могућност да предложи евентуално другачије решење за преграду, са којим се претходно морају сложити надзорни орган и Инвеститор. Обрачун по комаду.	ком.	14,00						
3.	ГИПСАРСКИ РАДОВИ								

3.1.	Набавка материјала и израда спуштеног плафона од влаготпорних гипс картонских плоча у санитарним чворовима на месту демонтираних плафона од пластичне ламперије. Спуштени плафон извести у складу са упутствима произвођача материјала за зид (Knauf, Rigips или др.). Спуштени плафон извести на висини од 3,35м од коте постојећег пода. Јединачном ценом обухватити и обраду спојева гипс картонских плоча (тзв бандажирање) која мора бити у квалитету Q2 - преглетовани спој. Спуштени плафон у приземљу објекта потребно је извести са потребним бројем	м ²	140,00						
------	--	----------------	--------	--	--	--	--	--	--

	ревизионих окана за потребе интервенције на инсталацијама, што ће се договорити са надзорним органом. Овом позицијом је обухваћена и израда спуштеног плафона у новој просторији оставе на спрату. Обрачун по м ² плафона.								
3.2.	Набавка материјала и израда гипс-картонског зида од влаготпорних гипс картонских плоча у санитарним чвору за куварице. Зид се изводи изнад постојећег зида од опеке д=16цм са плочицама, на висини од 2,20м па до 3,60м односно до армирано-бетонске плоче спрата. Препорика извођачу је да се зид са обе стране изведе са двостуком плочом.	м ²	8,00						

	Зид извести у складу са упутствима произвођача материјала за зид (Кнауф, Rigips или др.). Зид тако извести да са спољње стране површина новозалепљених зидних плочицама преко постојећих плочица и новог зида од гипса буде равна. Јединачном ценом обухватити и обраду спојева гипс картонских плоча (тзв бандажирање) која мора бити у квалитету Q2 - преглетовани спој. Овом позицијом је обухваћена и израда једног зида у новој просторији оставе на спрату. Обрачун по м ² зида.								
3.3.	Набавка материјала и израда једноструке облоге рама водокотлића и држача конзолне ВЦ	м ²	35,00						

	шоље (Геберит или слично) која се састоји од двоструке влагоотпорне гипс картонске плоче. Зид извести у складу са упутствима произвођача материјала за зид (Кнауф, Rigips или др. Јединачном ценом обухватити и обраду спојева гипс картонских плоча (тзв бандажирање) која мора бити у квалитету Q2 - преглетовани спој, израду хидраизолације гипс-картонских плоча, као и израду продора у зидовима за потребе рама водокотлића и држача конзолне ВЦ шоље. Обрачун по м ² зида.								
4.	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ								
4.1.	Набавка, транспорт и постављање зидних								

керамичких плочица I класе у санитарним чворовима и кухињама, преко постојећи зидних керамичких плочица. Пре постављања плочица потребно је испитати постојећу подлогу од плочица и евентуалну лоше плочице одстранити а празан простор испунити подлогом од продужног малтера или лепка за плочице. Процењена количина ових радова 15% од укупне површине што улази у јединачну цену. Пре лепљења плочица потребно је постојеће плочице намазати прајмером за боље пријањање плочице. Плочице се лепе на постојеће плочице системом фуга на фугу лепком за лепљење плочице на плочице. По	м ²	780,00							
---	----------------	--------	--	--	--	--	--	--	--

завршетку радова потребно је фуге између плочица исфуговати водоотпорном масом за фуговање, која мора бити и отпорна на појаву буђи. Јединачном ценом обухватити и израду продора у зидовима за потребе санитарних уређаја, њихова обрада хидраизолационим малтерима, завршно чишћење постављених плочица и уградњу угаоних пвц лајсни на угловима. За све примењене материјале Извођач је дужан да поступи складу са упутствима произвођача чије материјале користи. Боја и дезен плочица су по избору Инвеститора. Обрада квентова око отвора улази у јединачну									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	цену. Обрачун по м ² површине изведених плочица.								
4.2.	Набавка, транспорт и постављање зидних керамичких плочица I класе у санитарним чворовима преко новоизведене облоге од двоструких влагоотпорних гипс-картонских плоча, којима су обложени рама водокотлића и држача конзолне ВЦ шоље (Геберит или слично). Плочице се лепе системом фуга на фугу лепком за лепљење плочица. По завршетку радова потребно је фуге између плочица исфуговати водоотпорном масом за фуговање, која мора бити и отпорна на појаву буђи. Јединачном ценом обухватити и израду продора у зидовима за потребе	м ²	45,00						

	санитарних уређаја, њихова обрада хидраизолационим малтерима, завршно чишћење постављених плочица и уградњу угаоних пвц лајсни на угловима. За све примењене материјале Извођач је дужан да поступи складу са упутствима произвођача чије материјале користи. Боја и дезен плочица су по избору Инвеститора. Обрада квентова око отвора улази у јединачну цену. Обрачун по м ² површине изведених плочица.								
4.3.	Набавка, транспорт и постављање подних керамичких плочица I класе у санитарним чворовима и кухињама, преко постојећи подних керамичких плочица. Пре постављања	м ²	185,00						

плочица потребно је испитати постојећу подлогу од плочица и евентуалну лоше плочице одстранити а празан простор испунити подлогом од продужног малтера или лепка за плочице. Процењена количина ових радова 15% од укупне површине што улази у јединачну цену. Пре лепљења плочица потребно је постојеће плочице намазати прајмером за боље пријањање плочице. Плочице се лепе на постојеће плочице системом фуга на фугу лепком за лепљење плочице на плочице а нивелишу се у складу са положајем постојећих сливних решетки у поду. По завршетку радова потребно је фуге између плочица исфуговати									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	водоотпорном масом за фуговање, која мора бити и отпорна на појаву буђи. Јединачном ценом обухватити и израду продора у подовима за потребе санитарних уређаја, њихова обрада хидраизолационим малтерима и завршно чишћење постављених плочица. За све примењене материјале Извођач је дужан да поступи складу са упутствима произвођача чије материјале користи. Боја и дезен плочица су по избору Инвеститора. Обрачун по м² површине изведених плочица.								
5.	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ								

5.1.	Набавка и монтажа хомогене винил подне облоге дебљине минимално 2 mm у ролни ширине минимално 200 cm, са следећим техничким карактеристикама: Тежина максимално 2800 gr/ m² Погодан за употребу столица са точковима ИQ ПУР заштита против хабања, мрља и прљавштине Коефицијент заосталог улегнућа 0,02 mm Постојаност боја минимално 6 према ISO 105-B02 Антибактеријски и антиалергијски Спорогоривост BFL-S1 према ISO 13501-1 Антистатик Термичка проводљивост максимално 0,01m²K / W. Технички подаци								
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	узети за ПВЦ под типа Оптима ИО (Таркет) а важи и било који други производ другог произвођача са истим или бољим техничким карактеристикама. Боја и дезен по избору Инвеститора. Обрачун по м ² пода.								
	Приземље	м ²	335,00						
	Спрат	м ²	320,00						
5.2.	Набавка и монтажа ПВЦ лајсне 2х4см, за спој пода и зида. Обрачун по м ¹ лајсне.	м ¹	445,00						
5.3.	Набавка и монтажа металне лајсне, на месту сучељавања новог ПВЦ и постојећих подова од ламината и керамичких плочица. Обрачун по м ¹ лајсне.	м ¹	35,00						
6.	МОЛЕРСКИ РАДОВИ								
6.1.	Глетовање новоизведених гипс картонских плафона	м ²	165,00						

	и зидова глет масом у два слоја. Обрачун по м ² .								
6.2.	Бојење припремљених зидова и плафона полудисперзионом белом бојом најмање два пута или до постизања пуне обојености. Овом позицијом су обухваћена и бојење плафона кухиње и зидова нове оставе на спрату. Обрачун по м ² .	м ²	165,00						
7.	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ								
7.1.	Набавка и монтажа нових лед надградних светиљки у санитарним просторијама и кухињама. У санитарним чворовима се постављају надградних лед панели од 24W, док се у кухињама постављају								

	надградни лед панели 36-40W. Изглед и боја панела по избору Инвеститора. Обрачун по комаду.								
	Лед расвета у санитарним чворовима.	ком.	24,00						
	Лед расвета у кухињама.	ком.	6,00						
7.2.	Прерада постојећа електроинсталације у санитарним чворовима за потребе новог лед осветлења, са уградњом нових утичница. Обрачун по комаду.	ком.	24,00						
				УКУПНО БЕЗ ПДВ-А					
				ПДВ					
				УКУПНО СА ПДВ-ОМ					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 9. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 10. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, бр 2/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача,
дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив
понуђача] у поступку јавне набавке Адаптација санитарних чворова, кухиње и
замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди број 2/2019, испуњава све
услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном
документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у
одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од
кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису
осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против
животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично
дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине
у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када
има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о
заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне
средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у
време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2.
ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и
оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да
испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне
услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди број 2/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(Образац 7)

Образац : менично овлашћење за добро извршење посла

На основу члана 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон и 31/2011), Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 -Уставна повеља) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“ бр.56/2011 и 80/2015) и учествовања у поступку јавне набавке радова – за ОП 2/2019, менични дужник предаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКОГ БРОЈА: _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК			
СЕДИШТЕ И АДРЕСА			
МАТИЧНИ БРОЈ		ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА			

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	П.У. „ Драгољуб Удицки“ Кикинда		
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	Кикинда, Доситејева 43		
МАТИЧНИ БРОЈ	08021023	ПИБ	101079643
ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА	840-73661-14		

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату. Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорене казне, односно испуњење свих уговорених обавеза коју је менични дужник поднео приликом потписивања Уговора о јавној набавци Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, ОП 2/2019. Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла бр. _____. Менични дужник је сагласан да менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ колико износи 10% уговорене вредности без ПДВ-а. Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном

промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Зрењанину.

Датум и место издавања овлашћења

МП

Дужник-издавалац менице

Неопозиво потврђујемо да ћемо у случају да нам Наручилац додели уговор о ЈН бр. 2/2019 као најповољнијем понуђачу, уз доставу одговарајуће менице за добро извршење посла доставити и менично овлашћење у складу са овим обрасцем, доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа.

Овлашћено лице понуђача

(Образац 8)

Образац : менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року

На основу члана 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон и 31/2011), Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 -Уставна повеља) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл.гласник РС“ бр.56/2011 и 80/2015) и учествовања у поступку јавне набавке радова –за ОП 2/2019, менични дужник предаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ДОБРО ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У
ГАРАНТНОМ РОКУ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКОГ БРОЈА: _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК			
СЕДИШТЕ И АДРЕСА			
МАТИЧНИ БРОЈ		ПИБ	
ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА			

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	П.У. „ Драгољуб Удицки“ Кикинда		
СЕДИШТЕ И АДРЕСА	Кикинда, Доситејева 43		
МАТИЧНИ БРОЈ	08021023	ПИБ	101079643
ТЕКУЋИ РАЧУН/БАНКА	840-73661-14		

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату. Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за добро извршење посла, евентуално плаћање уговорене казне, односно испуњење свих уговорених обавеза коју је менични дужник поднео приликом потписивања Уговора о јавној набавци радова Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди ОП 2/2019. Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла бр. _____. Менични дужник је сагласан да менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ колико износи 10% уговорене вредности без ПДВ-а. Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну

или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона. Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника, промена печата, статусних промена код дужника, оснивање нових правних субјеката дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Зрењанину.

Датум и место издавања овлашћења

МП

Дужник-издавалац менице

Неопозиво потврђујемо да ћемо у случају да нам Наручилац додели уговор о ЈН бр. 02/2019 као најповољнијем понуђачу , уз доставу одговарајуће менице за отклањање грешака у гарантном року доставити и менично овлашћење у складу са овим обрасцем , доказ о регистрацији менице и фотокопију картона депонованих потписа.

Овлашћено лице понуђача

(ОБРАЗАЦ 9)

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Потврђујем да је дана _____ 2019. године, од стране
понуђача предузећа _____
извршен обилазак локације ради учешћа у поступку јавне набавке
радова:

**Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу
„Плави чуперак“ у Кикинди**

Обилазак локације извршили су овлашћени представници понуђача:

Датум: _____ 2019.године

М.П

За Наручиоца

НАПОМЕНА: ова потврда се прилаже уз понуду.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ САНИТАРНИХ ЧВОРОВА, КУХИЊЕ И ЗАМЕНА ПОДОВА У ВРТИЋУ «ПЛАВИ ЧУПЕРАК» У КИКИНДИ

Закључен између:

Наручиоца Предшколска установа „Драгољуб Удицки“ Кикинда са седиштем у Кикинди улица Доситејева 43, ПИБ:101079643 Матични број: 08021023 Број рачуна: 840-73661-14 Назив банке: Управа за јавна плаћања, Телефон: 0230/422-530 или 421-230 Телефакс: 0230/422-530 или 421-230 кога заступа Светлана Милић директор (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(удаљем тексту:),

Основ уговора:

ЈН Број: 02/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране констатују:

Члан 1.

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, на основу конкурсне документације за набавку радова Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, спровео отворени поступак, број 02/2019

- да је Понуђач дана..... доставио понуду, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Понуђача у потпуности одговара конкурсној документацији, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели Уговора Извођачу, број _____ од _____ 2019. (попуњава Наручилац)

а на основу Понуде Понуђача за извођење радова Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди

- да је Извођач носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

* _____ из _____, улица _____

_____ бр____, ПИБ _____, МБ _____, које
заступа директор_____.

* _____ из _____, улица
_____ бр____, ПИБ _____, МБ _____, које
заступа директор_____.

* _____ из _____, улица
_____ бр____, ПИБ _____, МБ _____, које
заступа директор_____.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача
према наведеном моделу уговора)

- да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила Споразум о заједничком
извршењу јавне набавке број_____ од _____ године, којим је прецизирана
одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора и која је
саставни део овог Уговора.

Да је Извођач делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има:

* _____ из _____, улица
_____ бр____, ПИБ _____, МБ _____, које
заступа директор_____ активноти из набавке који ће
извршити _____ и _____% од укупне
вредности Понуде.

* _____ из _____, улица
_____ бр____, ПИБ _____, МБ _____, које
заступа директор_____ активноти из набавке који ће
извршити _____ и _____% од укупне
вредности Понуде.

* _____ из _____, улица
_____ бр____, ПИБ _____, МБ _____, које
заступа директор_____, активноти из набавке који ће
извршити _____ и _____% од укупне
вредности Понуде.

(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођаче
којима је поверено делимично извршење набавке).

Предмет уговора:

Члан 2.

*Предмет уговора је извођење радова на Адаптацији санитарних чворова, кухиње и
замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, Бранка Радичевића бб, а који је у
саставу Предшколске установе „Драгољуб Удицки“ у Кикинди.*

*Дечији вртић „Плави чуперак“ у Кикинди се налази на парцели број 4082/2 к.о. Кикинда
Радови из тачке 1. овог Уговора, произлазе из:*

- *Предмера радова Предшколске установе „Драгољуб Удицки“ Кикинда који је
саставни део конкурсне документације за јавну набавку број 02/2019 од
11.03.2019.године и*

- *Понуде извођача радова број.....од.....године која чини
саставни део јавне набавке број 02/2019.*

*Радови на вртићу Плави чуперак ће се изводити у свему према предмеру радова,
техничкој документацији и понуди извођача број_____ од _____2019.године,*

у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за адаптацију ове врсте објеката.

Ради извршења радова који су предмет овог Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско - занатске и припремно завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора.

Цена:

Члан 3.

Уговорена вредност за наведене радове према понуди број..... од..... године износи без ПДВ-а..... динара односно са ПДВ-ом..... динара.

За свако одступање од предмера радова који је саставни део конкурсне документације и понуде број..... од..... године извођач мора имати писмену сагласност наручиоца посла.

Извођач не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без такве сагласности.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години односно у 2020. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена у тој буџетској години, односно која су предвиђена у финансијском плану Наручиоца.

Извођач је дужан да приликом издавања рачуна поступи у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“ бр.84/2004, 86/2004-испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-усклађени дин. изн., 68/2014-др. Закон, 142/2014, 5/2015-усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016-усклађени дин. изн. 7/2017, усклађени дин. 113/2017, 13/2018 – усклађени дин. изн. и 30/2018 и 4/2019 – ускл. дин из.).

Вредност радова из става 1. овог члана добијена је на основу производа количина и јединичних цена из усвојене Понуде Извођача.

Јединичне цене из става 3. овог члана су фиксне до завршетка радова.

Стварна вредност радова и услуга ближе описаних у члану 1. овог Уговора биће утврђена на основу стварно изведених количина радова, које су утврђене у грађевинској књижи, и јединичних цена из усвојене Понуде.

Извођач може уговорене количине да мења уз писмену сагласност Наручиоца, с тим што укупна вредност уговорених радова из основног уговора остаје непромењена.

Осим вредности радова, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања, припремних радова, помоћних материјала и опреме, трошкове од 10% контролних испитивања по налогу надзорног органа, трошкове издавања средстава обезбеђења и све остале зависне трошкове Извођача. У цену је урачуната и привремена сабраћајна сигнализација (уколико је потребна).

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом Уговору изврши на следећи начин: у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања окончане ситуације, а након што Понуђач преда Наручиоцу:

1а) Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року;

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Рокови:

Члан 4.

Извођач се обавезује да отпочне са описаним радовима из понуде број.....од.....године након завршетка школске године односно 24.06.2019. године, у свему према динамици наручиоца радова и да исте заврши најкасније у року од 30 календарских дана од дана увођења у посао. Обавеза наручиоца и извођача и плаћање:

Члан 5.

Наручилац се обавезује да обезбеди несметан почетак уговорених радова.

Наручилац ће тражити Бланко сопствену Меницу за добро извршење посла, у тренутку закључења Уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење –писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и доказ о регистрацији менице.. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Обрачун и цена

Члан 6.

- Цена из овог **Уговора (вредност изведених радова) обрачунаће се** у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављене окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде са примерима и предрачунима радова из члана 1. овог Уговора, оверених од стране стручног надзора уз важећу бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Окончана ситуација ће бити плаћена након сачињеног потписаног и овереног Записника о примопредаји радова и достављене бланко сопствене менице за добро извршење посла.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ радних дана (а који не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења Извођача радова у посао.Почетак радова је заказан за 24.06.2019., након завршетка школске године.

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику, том приликом сачиниће се посебан записник о увођењу извођача у посао.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача, и то: у случају елементарних непогода и дејства више силе, у случају измене пројектно техничке документације по налогу наручиоца, у случају прекида рада изазвног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност Наручиоца и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од 2 (два) дана од сазнања за околности из става 3. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорни рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим Уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује:

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок извођења радова
- да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорних извођача радова који поседују одговарајуће лиценце одговорног извођача радова у складу са чланом 152., став 1., тачка 2. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 , 145/2014 и 83/2018)
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- именује лице за безбедност и здравље на раду (у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду - Службени гласник РС бр.101/2005, 91/2015 и 113/2017 и др. закони).
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да приликом извођења радова користи материјале доброг квалитета у складу са важећим стандардима, мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за материјале које користи приликом извођења радова. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова;
- да обезбеди мерење и геодетско осматрање понашања тла и објекта у току радова;
- да уредно води грађевинску књигу и грађевински дневник радова са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од стране стручног надзора и одговорног руководиоца радова;
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима, која настане за време и у вези са извођењем овде уговорених радова;
- након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке на депонију и уреди терен где су извођени радови.
- учествује у примопредаји уговорених радова и коначном обрачуну изведених радова;
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају и коначни обрачун;
- видно обележавање градилишта градилишном таблом у року од једног дана по увођењу у посао, у сагласности са чл.149. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и по упутству Корисника.

Члан 9.

Извођач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу детаљни динамички план извођења уговорених радова.

Уколико Наручилац утврди да Извођач не реализује радове у складу са детаљним динамичким планом, и ако након писменог упозорења у року од 10 дана од дана уручења писменог упозорења, Наручилац не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог извођача у посао и изврши наплату бланко сопствене менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог извођача падају на терет Извођача.

Уколико из неоправданих разлога Извођач прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај Уговор, уз наплату менице за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извођача накнаду штете.

Извођач је носилац права и обавеза извођења предметних радова и обавезује се да својим средствима и својом радном снагом изврши уговорене радове, односно средствима и радном снагом коју обезбеђује у складу са условима из конкурсне документације и Понуде.

Члан 10.

Извођач се обавезује да решењем одреди одговорне извођаче радова, за све предвиђене врсте радова из понуде, са личним лиценцама, и да иста достави стручном надзору.

Одговорни извођачи радова морају испуњавати услове прописане Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У случају потребе за изменом одговорних извођача радова из понуде, Извођач је у обавези да, пре достављања решења о одређивању нових одговорних извођача радова, добије писмену сагласност Наручиоца. Уз разлоге измене напред наведених одговорних извођача, Извођач је дужан да достави доказе о томе да новоименовани одговорни извођачи радова испуњавају све услове прописане важећим Законом о планирању и изградњи.

Члан 11.

Извођач је дужан да у оквиру уговорене цене за извођење предметних радова, у складу са предмером радова из Понуде Извођача, у року до 5 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу:

1. На усвајање детаљан динамички план извођења уговорених радова.

Динамички план мора бити потписан и оверен од стране Извођача.

Саставни део динамичког плана су ресурсни планови и то:

- план ангажовања потребне радне снаге;
- план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту;
- план набавке потребног материјала;
- финансијски план реализације извођења радова по месецима;
- пројекат организације градилишта;

Члан 12.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај Уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Члан 13.

Наручилац је дужан :

- да обезбеди документацију за извођење радова
- да решењем именује стручни надзор

Члан 14.

Извођач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења Уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурања објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 7 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Члан 15.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године (минимално 2 године) рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011) другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова наручиоцу.

Члан 16.

У случају откривања недостатака у гарантном року, Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку отклони све нађене недостатке, као и скривене мане, у супротном Наручилац задржава право, да на терет Извођача радова ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 2. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 17.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом Уговору.

Члан 18.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач не може без писане сагласности Наручиоца да мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова. Уколико је Наручилац сагласан са предложеним вишковима радова, закључиће се анекс овом Уговору у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 19.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Изведени накнадни радови без писмене сагласности Наручиоца су правно неважећи и Извршиоцу неће бити плаћени.

Члан 20.

У случају да током реализације овог Уговора, стручни надзор констатује да је потребно извођење додатних радова, у смислу члана 36. Закона о јавним набавкама, са Извођачем се може спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, уколико је претходно прибављено позитивно мишљење Управе за јавне набавке.

Члан 21.

Технички преглед се неће вршити на основу предметних радова јер не постоји обавеза утврђена законом.

Члан 22.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова чине представници Наручиоца, Извођача и стручни надзор.

Примопредаја радова се врши најкасније у року од 15 дана од дана завршетка радова.

Приликом примопредаје радова обавезно се сачињавају записник о примопредаји и записник о коначном обрачуну. У записник о примопредаји се обавезно уноси предмет или назив радова који се изводе, период у коме су радови извођени, запажања која се односе на квалитет и степен завршености истих, одговарајуће табеле свих уграђених материјала са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

У записнику о коначном обрачуну врши се комплетно финансијско сравњивање и записнички то констатује. Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде.

Члан 23.

Уколико извођач не поштује уговорени рок својом кривицом платиће Наручиоцу уговорену казну у износу 5 ‰ (пет промила) од укупне уговорене вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише до 5 % за целокупан период кашњења.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Члан 24.

Наручилац и Извођач имају право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога касни са извођењем радова
- уколико извршени радове не одговарају прописима и стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у Понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Члан 25.

У случају једностраног раскида Уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог Уговора ангажује другог извођача и активира бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник Комисије

о стварно изведеним радовима до дана раскида Уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

Члан 26.

Извођач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописан начин.

Члан 27.

Све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије који регулишу ову материју.

Члан 28.

Све евентуалне спорове који могу настати из овог уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће исте уговарају надлежност стварно и месно надлежног суда у Кикинди.

Члан 29.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања бланко сопствених меница из члана 3. и члана 5. овог Уговора.

Члан 30.

Овај Уговор сачињен је у 6 истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 примерка за своје потребе.

Извођач радова

Наручилац посла

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Драгољуб Удицки“, Доситејева број 43, 23300 Кикинда, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди ЈН бр 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.04.2019. до 10 часова.**

Отварање је одмах, 15 минута након истека рока за подношење понуда (10:15h).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Менично овлашћење за добро извршење посла (Образац 7)

- Менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року (Образац 8)
- Образац потврде о обиласку локације (Образац 9)

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Драгољуб Удицки“, Доситејева број 43, 23300 Кикинда, са назнаком: **„Измена понуде за јавну набавку радова – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, ЈН бр 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, ЈН бр 2/2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди ЈН бр2/2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Адаптација санитарних чворова, кухиње и замена подова у вртићу „Плави чуперак“ у Кикинди, ЈН бр 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћење се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање се врши 45 дана од дана достављања документа (фактуре) којом је потврђено извођење радова.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за извршене радове – минимално две године од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење радова је 30 дана од дана увођења у посао . Почетак радова је планиран након завршетка школске године односно 24.06.2019.

Место извођења радова – вртић „Плави чуперак“, Бранка Радичевића ББ, 23300 Кикинда

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука и сви додатни трошкови.

Све јединичне цене садрже трошкове материјала, транспорта, радне снаге и свих потребних помоћних материјала, као и трошкове доказивања квалитета материјала и изведених радова (у складу са важећим техничким прописима) као и одвоз свог шута. Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала и рада прописани одговарајућим техничким прописима и пројектом (атести, узимање узорака на градилишту и њихова лабораторијска испитивања) обавеза су извођача и не плаћају се посебно

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

При потписивању уговора изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и доказ о регистрацији менице.. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- 2) Бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року- Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања кvara који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Не постоји таква документација.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Предшколска установа „Драгољуб Удицки“, Доситејева 43, 23300 Кикинда или путем email-а: dudicki@predskolskakikinda.edu.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.2/2019**“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail dudicki@predskolskakikinda.edu.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити

познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ПУ „Драгољуб Удицки“ Кикинда; јавна набавка 2/2019

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор

(корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.